

ПАМЯТКА для студента-заочника УО "БГТУ"

В основе заочного образования лежит самостоятельная работа с одновременным выполнением производственных обязанностей по избранной специальности.

Высокое качество подготовки специалистов достигается при условии планомерной, целеустремленной работы студента-заочника над учебным материалом.

Деканат заочного факультета обращает внимание на то, что только систематическая и равномерная работа студента на протяжении всего учебного года позволяет усвоить изучаемые дисциплины и успешно сдать зачеты и экзамены.

Лабораторно-экзаменационная сессия. Учебным планом в университете предусматривается ежегодно две лабораторно-экзаменационные сессии продолжительностью:

на I-II курсах – 30 календарных дней;

на III – V курсе – 40 календарных дней;

на VI курсе – 20 календарных дней.

Явка студентов на лабораторно-экзаменационные сессии и посещение учебных занятий является строго обязательной. В случае невозможности явки на сессию студент обязан до ее начала выслать в адрес заочного факультета заявление с объяснением причины неявки. К заявлению должен быть приложен оправдательный документ.

Студенты, прибывшие на лабораторно-экзаменационную сессию, должны в обязательном порядке сделать отметку в явочном листе до начала учебных занятий. Во время пребывания на сессии студент должен выполнять правила внутреннего распорядка в университете.

После весенней сессии студент обязан сделать отметку в явочном листе о выполнении учебного плана курса, явиться к методисту заочного факультета для сверки и оформления перевода на следующий курс, а также получить график учебной работы на следующий учебный год.

Предусмотренное графиком количество контрольных работ, курсовых проектов (работ), зачетов и экзаменов за курс должно быть сдано студентом-заочником в течение учебного года строго по графику.

Порядок сдачи экзаменов и зачетов, ликвидации академической задолженности. При явке на зачеты и экзамены студент должен иметь при себе зачетную книжку и проверенные контрольные работы. Явка студентов на экзамены и зачеты строго обязательна в соответствии с расписанием учебных занятий.

Ликвидация академической задолженности разрешается в установленные деканатом сроки в первый месяц последующего за сессией семестра. Студент, не сдавший в сессию экзаменов по трем и более дисциплинам, а также не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, подлежит отчислению из университета.

В случае невозможности по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.д.) ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки, студент обязан выслать в деканат заявление о продлении срока сдачи зачетов и экзаменов. К заявлению необходимо приложить оправдательные документы.

Льготы для студентов-заочников. На лабораторно - экзаменационные сессии с сохранением заработной платы по месту работы вызываются студенты, успешно выполняющие учебный план. Успешно выполняющими учебный план считаются те студенты, которые не имеют академической задолженности за предыдущий курс (семестр) и выполняющие к началу лабораторно-экзаменационной сессии все контрольные работы и курсовые проекты (работы) текущего семестра. Выполненными считаются допущенные к защите контрольные работы и курсовые проекты (работы).

Студентам, имеющим академическую задолженность за предыдущий семестр, или несвоевременно выполнившим контрольные работы и курсовые проекты (работы), вместо справки-вызова с сохранением заработной платы по месту работы высылается извещение о сроках лабораторно-экзаменационной сессии.

При перемене места жительства или места работы студент должен в 3-х дневный срок поставить об этом в известность деканат заочного факультета с указанием новых данных.

Студенты-заочники, успешно выполняющие учебный план, на период выполнения лабораторных работ, сдачи зачетов и экзаменов, имеют право ежегодно по месту работы получить дополнительный отпуск с сохранением заработной платы: на первом и втором курсах – 30 календарных дней; на третьем и последующих курсах – 40 календарных дней. На период подготовки и защиты дипломного проекта – 90 календарных дней.

Для студентов-заочников на период десяти месяцев перед началом выполнения дипломного проекта установлен еженедельно один свободный от работы день для подготовки к занятиям с оплатой его в размере 50% получаемой заработной платы. Кроме того, разрешается руководителям предприятий и учреждений предоставлять в указанный период дополнительно, по желанию студентов, еще один-два свободных от работы дня в неделю без сохранения заработной платы.

Порядок предоставления академических отпусков. Академический отпуск предоставляется в следующих случаях:

- по финансовым причинам;
- по уходу за ребенком до исполнения ребенку 3-х лет;
- по медицинским показаниям (беременность с 24 недель или любой другой срок при ее патологическом протекании);
- по состоянию здоровья при наличии заключения врачебно-консультативной комиссии (ВКК).

Заявление с просьбой о предоставлении отпуска студент обязан представить в деканат заочного факультета (на имя ректора университета) при наличии соответствующих оправдательных документов.

После окончания академического отпуска необходимо представить в деканат заявление и соответствующие сопроводительные документы разрешающие продолжать учебу в университете. При отсутствии указанных документов студент после окончания отпуска отчисляется из университета как не приступивший к занятиям после академического отпуска.

Правила пользования библиотекой. Студенты-заочники пользуются библиотекой университета на общих основаниях. Учебная и научная литература выдается на учебный семестр. Учебники выдаются во временное пользование и только по дисциплинам учебного плана. После сессии или в случае выбытия из университета студент обязан немедленно возвратить литературу в библиотеку. Методическая литература выдается централизованно всей учебной группе по заранее согласованному графику.

Студент обязан бережно относиться к полученным книгам и своевременно возвращать. В случае утери или порчи учебников студент уплачивает десятикратную стоимость книги.

После окончания сессии студент обязан возвратить всю учебно-методическую литературу, полученную на заочном факультете. Студентам, не возвратившим учебно-методическую литературу, новая литература на следующий учебный семестр не выдается.

Правила внутреннего распорядка. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с утвержденными планами и программами. Продолжительность академического часа 45 минут. Вход студентов в аудиторию после начала занятий воспрещается.

В каждой группе распоряжением декана назначается староста, который ведет журнал установленной формы, где отмечаются студенты отсутствующие на занятиях. При неявке на занятия по уважительным причинам студент обязан через старосту группы поставить в известность декана факультета.

Студенты несут материальную ответственность за поломку и порчу инвентаря и оборудования. Запрещается без разрешения администрации выносить предметы и оборудование из лабораторий, учебных и других помещений

Курение и распитие спиртных напитков на территории студенческого городка БГТУ – ЗАПРЕЩЕНО.

В помещениях университета запрещается:

- ходить в верхней одежде и головном уборе;

- громко разговаривать, шуметь
- расклеивать на стендах и стенах различного вида рекламы, приглашения на различные мероприятия, проводимые как в стенах университета, так и за его пределами;
- пользоваться в помещениях университета мобильным телефоном.

Студенты несут ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства РБ.

Выполнение всех требований настоящей памятки является обязательным для каждого студента-заочника.